



**PEMERINTAH
KABUPATEN BULELENG**

**DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERTANIAN
TAHUN ANGGARAN 2024**



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PERTANIAN**

Jalan Ahmad Yani No.99 Singaraja
Telp /Fax. 0362 - 25090
email: distan@bulelengkab.go.id, distanbuleleng@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadapan Ida Sang Hyang Widhi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat Asung Kerta Wara NugrahaNya Perjanjian Kinerja Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng Tahun 2024 dapat diselesaikan.

Dokumen Perjanjian Kinerja ini merupakan dokumen pernyataan kinerja yang dibuat untuk mewujudkan target kinerja organisasi Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng. Dengan penetapan kinerja ini diharapkan Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng mampu mewujudkan serta mempertanggungjawabkan kinerja baik kepada atasan maupun masyarakat. Peranjanjian Kinerja ini sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil, yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Kami berharap semoga perjanjian kinerja ini bermanfaat dan dapat dijadikan acuan dan bahan penyelenggaraan pemerintahan khususnya pada Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng.

Kepala Dinas Pertanian
Kabupaten Buleleng



Ir. I Made Sumiarta
NIP.19650215 199703 1 003

DAFTAR ISI

<i>Kata Pengantar</i>	.....	<i>i</i>
<i>Daftar Isi</i>	.....	<i>ii</i>
BAB I. PENDAHULUAN	.....	1
1.1.Latar Belakang	.....	1
1.2.Tugas Pokok dan Fungsi	.....	1
1.3.Tujuan Perjanjian Kinerja	.....	2
BAB II. PERJANJIAN KINERJA	.....	3
2.1.Rencana Strategis	.....	3
2.2.Indikator dan Target Kinerja	.....	4
BAB III. PENUTUP	.....	5
<i>Lampiran</i>	.....	<i>iii</i>

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Keberhasilan dalam melaksanakan visi dan misi yang telah ditetapkan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah atau instansi pemerintah sangat terkait erat dengan kinerja instansi yang bersangkutan. Keberhasilan/kegagalan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi maupun kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan akan terlihat dari pertanggungjawaban yang wajib dilakukannya.

Untuk menilai keberhasilan/kegagalan tersebut, pengukuran terhadap kinerja perlu dilakukan. Selama ini pengukuran terhadap kinerja instansi pemerintah lebih ditekankan kepada kemampuan instansi yang bersangkutan dalam menyerap anggaran terlepas dari proses dan pelaksanaan kegiatan di lapangan, manfaat, keuntungan maupun dampak yang ditimbulkannya.

Dalam melakukan pengukuran kinerja diperlukan indikator kinerja, baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang ditetapkan. Karenanya indikator kinerja harus merupakan sesuatu yang dapat dihitung dan diukur untuk digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkat kinerja baik dalam tahap perencanaan, tahap pelaksanaan, maupun tahap setelah kegiatan selesai dan berfungsi.

Berpijak pada konsep tersebut, maka perjanjian kinerja merupakan salah satu bagian dari proses yang dapat digunakan untuk memandu dan mengukur berbagai tugas dan fungsi yang harus dilaksanakan oleh satuan kerja instansi pemerintah.

1.2. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Buleleng Nomor 75 Tahun 2016 tanggal 28 Desember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Buleleng, Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng mempunyai tugas pokok fungsi dan struktur organisasi sebagai berikut:

a. Tugas Pokok

Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng mempunyai tugas pokok membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang Pertanian.

b. Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng, menyelenggarakan fungsi :

- perumusan kebijakan di bidang Pertanian;
- pelaksanaan kebijakan di bidang Pertanian;
- pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Pertanian;
- pelaksanaan administrasi dinas Pertanian;
- pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati.

1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja yang merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya memiliki tujuan – tujuan yang umum dan khusus yang akan ditetapkan.

Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi adalah :

- a. Intensifikasi dalam upaya Pencegahan Korupsi
- b. Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik
- c. Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a. Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur pemerintah
- b. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d. Tolok ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e. Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis

Tujuan merupakan penjabaran/implementasi dari pernyataan misi dan merupakan sesuatu yang akan dicapai dan dihasilkan pada kurun waktu tertentu 1(satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan berdasarkan masing-masing misi pembangunan daerah, dan setiap tujuan dijabarkan menjadi sasaran-sasaran dengan indikator-indikatornya.

Mengingat eratnya kaitan antara Renstra Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng dengan dokumen RPJMD Kabupaten Buleleng 2023-2026, maka dalam penyusunannya harus menjadikan dokumen perencanaan jangka menengah tersebut sebagai acuan, Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng berkontribusi untuk mewujudkan Misi dalam RPJMD sesuai dengan kewenangan yang dimiliki.

Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng dalam melaksanakan tugas mendukung pencapaian Misi ke-2 Bupati terpilih, kemudian diuraikan lebih lanjut dalam formula tujuan dan sasaran pada RPJMD Kabupaten Buleleng 2023-2026 sebagai berikut:

- Misi : 2. Pengembangan ekonomi kerakyatan yang berbasis pada produk unggulan daerah
- Tujuan : 1. Berkembangnya produk unggulan daerah
- Sasaran : Meningkatkan nilai produk pertanian

Sesuai dengan Tujuan pada masing-masing Misi dalam RPJMD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 berdasarkan urusan dan kewenangan Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng menetapkan tujuan sebagai berikut:

“TERWUJUDNYA PENINGKATAN PRODUKSI, MUTU, DAYA SAING DAN PEMASARAN KOMODITAS PERTANIAN”

Sedangkan sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam periode 5 (lima) tahun ke depan. Perumusan sasaran tentunya memperhatikan indikator kinerja sesuai Tupoksi Dinas Pertanian serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator kinerja. Untuk

periode 2023-2026, Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng menetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya Produksi Pertanian Yang Maju
2. Terwujudnya Produksi Pertanian Yang Mandiri
3. Terwujudnya produksi dan pemasaran yang modern

2.2. Indikator dan Target Kinerja

Dalam melaksanakan dan mewujudkan sasaran Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng pada tahun 2024, maka telah disusun indikator yang dapat digunakan untuk mengukur pencapaian sasaran pada tahun 2024. Rancangan target sasaran 2024 telah disusun dalam 3 indikator kinerja utama (IKU) yang didukung dengan 6 Program dan 19 Kegiatan.

Adapun IKU Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng adalah sebagai berikut:

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama
1	Meningkatnya Produksi Pertanian Yang Maju	Presentase peningkatan produksi pertanian (%)
2	Terwujudnya Produksi Pertanian Yang Mandiri	Persentase kelembagaan petani dan pelaku usaha mandiri (%)
3	Terwujudnya produksi dan pemasaran yang modern	Presentase produksi pertanian dengan teknologi (%)

Setelah menetapkan indikator kinerja, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.

Dengan demikian, setelah dikeluarkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja tahun 2024 sebagai Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan (Lampiran Perjanjian Kinerja)

BAB III

PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng ini merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai pada tahun 2024. Dengan demikian perjanjian kinerja ini merupakan kontrak kinerja yang harus diwujudkan pejabat penerima amanah dan pada akhir tahun 2024 dijadikan dasar evaluasi kinerja dan penilaian kinerja pejabat penerima amanah.

Dengan dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng ini maka penerima amanah diharapkan mampu mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada pimpinan dan kepada masyarakat.

Dengan demikian Perjanjian Kinerja ini merupakan sebuah langkah yang sistematis agar pemerintahan dapat berjalan secara akuntabel dan berdaya guna untuk mencapai sasaran yang diharapkan.

Kepala Dinas Pertanian
Kabupaten Buleleng



Ir. I Made Sumiarta
NIP. 19650215 199703 1 003

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. KETUT LIHADNYANA, M.M.A**
Jabatan : Pj. Bupati Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. KETUT LIHADNYANA, M.M.A

Singaraja, 3 Januari 2024
PIHAK PERTAMA

Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERTANIAN KABUPATEN BULELENG**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya produktivitas perekonomian daerah	- Pertumbuhan ekonomi daerah	3,3 %
2.	Meningkatnya produksi pertanian yang maju	- Presentase peningkatan produksi pertanian	66.30 %
3.	Terwujudnya produksi pertanian yang mandiri	- Presentase kelembagaan petani dan pelaku usaha mandiri	3.08 %
4.	Terwujudnya produksi dan pemasaran yang modern	- Presentase produksi pertanian dengan teknologi	3.11 %
5.	Terwujudnya pelayanan publik yang berkaitan	- Indek kepuasan masyarakat	85 Nilai
6.	Terwujudnya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang ditindaklanjuti	- persentase hasil Evaluasi Kinerja yang ditindaklanjuti	100 %

<u>NO</u>	<u>PROGRAM</u>	<u>ANGGARAN</u>	<u>KETERANGAN</u>
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	21,532,608,839.00	APBD
2.	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	1,356,754,758.00	APBD
3.	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	2,942,215,778.00	APBD
4.	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	2,012,244,952.00	APBD
5.	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	160,726,344.00	APBD
6.	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	1,545,253,806.00	APBD
Total		Rp 29,549,804,477.00	


 Pj. Bupati Buleleng
Ir. KETUT LIHADNYANA, M.M.A

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Dinas Pertanian Kab. Buleleng

Ir. I MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI**
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
PIHAK PERTAMA


drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI
Pembina (IV/a)
NIP. 19790325 200604 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DINAS PERTANIAN KABUPATEN BULELENG**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terwujudnya tata kelola administrasi perencanaan	- Jumlah dokumen administrasi perencanaan	12 Laporan
2.	Terwujudnya penatausahaan keuangan SKPD yang akuntabel	- Jumlah dokumen penatausahaan keuangan SKPD yang akuntabel	12 Laporan
3.	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan administrasi	- Jumlah indeks kepuasan masyarakat (IKM) dan administrasi perkantoran	85 Nilai
4.	Terwujudnya tata kelola administrasi kepegawaian	- Jumlah dokumen kepegawaian	12 Laporan

NO KEGIATAN

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
4. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah
5. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
6. Administrasi Umum Perangkat Daerah
7. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
8. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
9. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

ANGGARAN

Rp 165,221,063.00
Rp 20,134,938,572.00
Rp 54,579,749.00
Rp -
Rp 194,272,428.00
Rp 127,067,205.00
Rp -
Rp 686,007,438.00
Rp 170,522,384.00

KETERANGAN

Total

Rp 21,532,608,839.00

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng



Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
Plt. Sekretaris Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI
Pembina (IV/a)
NIP. 19790325 200604 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESAK NYOMAN ARMINI, SE**
Jabatan : Subbagian Umum Dan Keuangan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI**
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI

Pembina (IV/a)

NIP. 19790325 200604 2 007

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

DESAK NYOMAN ARMINI, SE

Penata (III/c)

NIP. 19680522 200604 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DINAS PERTANIAN KABUPATEN BULELENG**

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terwujudnya pelayanan publik yang berkualitas	Indeks kepuasan masyarakat yang ditetapkan	85 Nilai
2.	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 Laporan
3.	Tersedianya penyusunan laporan akuntansi dan pelaporan keuangan dinas	Jumlah penyusunan laporan akuntansi dan pelaporan keuangan dinas	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Tata kelola administrasi kepegawaian	Jumlah pelayanan administrasi kepegawaian	12 Laporan

<u>NO</u>	<u>KEGIATAN</u>		<u>ANGGARAN</u>	<u>KETERANGAN</u>
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	20,134,938,572.00	
2.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp	54,579,749.00	
3.	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp	-	
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	194,272,428.00	
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	127,067,205.00	
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	-	
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	686,007,438.00	
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	170,522,384.00	
Total		Rp	21,367,387,776.00	

Plt. Sekretaris Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng


drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI
Pembina (IV/a)
NIP. 19790325 200604 2 007

Singaraja, 3 Januari 2024

Subbagian Umum Dan Keuangan


DESAK NYOMAN ARMINI, SE
Penata (III/c)
NIP. 19680522 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. IGUSTI AYU MAYA KURNIA, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA



Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

Ir. IGUSTI AYU MAYA KURNIA, M.Si

Pembina Tk.I (IV/b)

NIP. 19690215 199403 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG TANAMAN PANGAN**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Produksi Pertanian yang Maju	- Jumlah Penangkar Benih Berkompeten	9 penangkar
		- Jumlah Sumber Benih Berkualitas	1 komoditas
		- Jumlah alat mesin pasca panen	3 unit
		- Jumlah pestisida nabati	2 jenis
2.	Terwujudnya Produksi dan Pemasaran Pertanian yang Modern	- jumlah jenis produk pertanian hasil inovasi	2 jenis
		- Jumlah penerapan hasil riset di tingkat pengguna	1 kelompok
		- jumlah Produksi padi	109,977.64 ton
		- jumlah Produksi palawija	38,184.73 ton
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara online	3 kali
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara offline	9 kali
		- Jumlah pelaksanaan temu usaha pertanian	2 kali
3	Tertanganinya Dampak Perubahan Iklim (DPI) Tanaman Pangan	- Jumlah Area Terdampak Perubahan Iklim (DPI) Tanaman Pangan	1 laporan
		- Jumlah pelatihan kewaspadaan OPT tanaman pertanian	3 kelompok

NO KEGIATAN

- Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian
- Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota

ANGGARAN

Rp 230,461,868.00
Rp 50,960,328.00

KETERANGAN

Total

Rp 281,422,196.00

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Ir. I MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Bidang Tanaman Pangan


Ir. IGUSTI AYU MAYA KURNIA, M.Si
 Pembina Tk.I (IV/b)
 NIP. 19690215 199403 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **I GEDE SUBUDI, SP**
Jabatan : Kepala Bidang Hortikultura
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

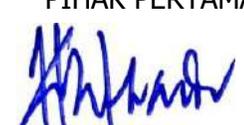
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
PIHAK PERTAMA

I GEDE SUBUDI, SP
Pembina (IV/a)
NIP. 19690521 199903 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG HORTIKULTURA**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Produksi Pertanian yang Maju	- Jumlah Penangkar Benih Berkompeten	8 Penangkar
		- Jumlah Sumber Benih Berkualitas	15 Jenis
		- Jumlah pestisida nabati	3 Jenis
		- Jumlah alat mesin pasca panen	4 unit
2.	Terwujudnya Produksi dan Pemasaran Pertanian yang Modern	- jumlah jenis produk pertanian HASIL INOVASI	1 Jenis
		- Jumlah penerapan hasil riset di tingkat pengguna	1 Kelompok
		- Produk Hortikultura (Ton)	142,142.29 Ton
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara online	6 Jenis
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara offline	46 Jenis
		- Jumlah pelaksanaan temu usaha pertanian	2 Mitra Usaha
		- Jumlah MoU Produk Pertanian yang ditindaklanjuti	5 Mitra Usaha

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 256,907,216.00	
2.	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp 542,633,670.00	
3.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Rp 21,512,564.00	
Total		Rp 821,053,450	

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Ir. MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Bidang Hortikultura

I GEDE SUBUDI, SP
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19690521 199903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MADE AGUS ADNYANA, SP, M.SI**

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA



Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA



MADE AGUS ADNYANA, SP, M.SI
Pembina (IV/a)
NIP. 19740617 200003 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PERKEBUNAN**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Produksi Pertanian yang Maju	- Jumlah Penangkar Benih Berkompeten	4 Penangkar
		- Jumlah Sumber Benih Berkualitas	1 Jenis
		- Jumlah pestisida nabati	1 Jenis
		- Jumlah alat mesin pasca panen	2 Unit
2.	Terwujudnya Produksi dan Pemasaran Pertanian yang Modern	- jumlah jenis produk pertanian HASIL INOVASI	3 Jenis
		- Jumlah penerapan hasil riset di tingkat pengguna	1 Kelompok
		- Produk Perkebunan (Ton)	19,590.90 Ton
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara online	6 Jenis
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara offline	8 Jenis
		- Jumlah pelaksanaan temu usaha pertanian	2 Mitra Usaha
		- Jumlah MoU Produk Pertanian yang ditindaklanjuti	2 Mitra Usaha

NO KEGIATAN

1. Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota

ANGGARAN

Rp 257,264,628.00

KETERANGAN

Total

Rp

257,264,628.00

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng



Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
Kepala Bidang Perkebunan



MADE AGUS ADNYANA, SP, M.SI
Pembina (IV/a)
NIP. 19740617 200003 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **I MADE SUPARMA, S.PT**
Jabatan : Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
PIHAK PERTAMA

I MADE SUPARMA, S.PT
Pembina (IV/a)
NIP. 19690715 199703 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Produksi Pertanian yang Maju	- Jumlah benih ternak (straw) unggul	18,000 ekor
		- Jumlah petugas IB yang berkompeten	30 orang
		- Jumlah vaksin hewan	2,500 ekor
		- Jumlah tempat pelayanan peternakan	10 Lokasi
		- Jumlah alat dan mesin peternakan	1 paket
2.	Terwujudnya Produksi Pertanian yang Mandiri	- Jumlah pengelolaan pertanian dan peternakan sesuai aspek teknis	9 unit
		- Jumlah sarpras pertanian dan peternakan	9 unit
3.	Terwujudnya Produksi dan Pemasaran Pertanian yang Modern	- jumlah jenis produk pertanian HASIL INOVASI	1 jenis
		- Produkai Daging	7,981.75 ton
		- Populasi sapi	149,915 ekor
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara online	2 jenis
		- Jumlah produk pertanian yang dipasarkan secara offline	5 jenis
		- Jumlah MoU Produk Pertanian yang ditindaklanjuti	1 mitra usaha

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 441,064,866.00	
2.	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp 841,860,000.00	
3.	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam daerah Kabupaten/Kota	Rp 122,430,816.00	
4.	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1,725,975,000.00	
5.	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner	Rp 163,839,136.00	
6.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Rp 88,253,452.00	
Total		Rp 3,383,423.270.00	

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Ir. I MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan

I MADE SUPARMA, S.P.T
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19690715 199703 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MADE SILADHARMA, S.TP**
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
PIHAK PERTAMA


MADE SILADHARMA, S.TP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19800601 201001 1 027

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Produksi Pertanian yang Maju	- Jumlah sumber air pertanian	5 paket
		- Jumlah jalan pertanian yang memadai	3 paket
		- Jumlah alat mesin prapanen	3 paket
		- Jumlah laporan pembinaan dan pengawasan pupuk dan pestisida	12 Laporan
2	Terwujudnya Produksi Pertanian yang Mandiri	- jumlah POKTAN yang dibiayai lembaga keuangan	27 kelompok

NO KEGIATAN/SUB KEGIATAN

- Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian
- Pengembangan Prasarana Pertanian
- Pembangunan Prasarana Pertanian

ANGGARAN

Rp 171,056,180.00
Rp 160,348,778.00
Rp 1,397,373,330.00

KETERANGAN

Total

Rp 1,728,778,288.00

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Ir. I MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian


MADE SILADHARMA, S.TP
 Penata Tk.I (III/d)
 NIP. 19800601 201001 1 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI**

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. I MADE SUMIARTA**

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA



Ir. I MADE SUMIARTA
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA



drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI
Pembina (IV/a)
NIP. 19790325 200604 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENYULUHAN**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terwujudnya Produksi Pertanian yang Mandiri	- Jumlah SDA Pertanian berpotensi	7 kelompok
		- Jumlah Potensi wilayah	9 lokasi
		- Jumlah Penyuluh bersertifikat	49 orang
		- jumlah Penyuluh swadaya	10 kelompok
		- Jumlah petani/Poktan/gapoktan dgn skor kemampuan Klas Madya	72 kelompok
		- Jumlah fasilitas pendukung smartfarming	3 kelompok
		- Jumlah POKTAN dengan biaya swadaya	7 kelompok
2.	Terwujudnya Produksi dan Pemasaran Pertanian yang Modern	- Jumlah penerapan hasil riset di tingkat pengguna	1 kelompok

NO KEGIATAN

1. Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian

ANGGARAN

Rp 1,545,253,806.00

KETERANGAN

Total

Rp 1,545,253,806.00

Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Buleleng

Ir. I MADE SUMIARTA
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19650215 199703 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
 Kepala Bidang Penyuluhan


drh. NI LUH PRIMA DIANTARI WATI
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19790325 200604 2 007